

Assistenz Projektmanagement WW B (m/w/d)

Mit über 700 Mitarbeitern am traditionsreichen Stahlstandort Riesa produzieren wir in unserem modernen Werk hochwertigen Bewehrungsstahl. Unseren Kunden in der Bauzulieferindustrie und im Bauhauptgewerbe bieten wir spezifische Lösungen rund um unsere Produkte. Deutsche und internationale Zertifikate sowie anspruchsvolle Standards im Qualitäts- und Umweltmanagement setzen hohe Anforderungen an unsere tägliche Arbeit.

Ihre Aufgaben

- Qualifizierte Bearbeitung von eigenen Aufgabenstellungen
- Protokollierung von Besprechungen und entsprechende Nachbereitung, Maßnahmenableitung und -verfolgung
- Selbständige Betreuung kleinerer Projekte mit Erstellung, Aktualisierung und Nachverfolgung von Zeitplänen
- Organisation von Dienstreisen inkl. Buchung von Flügen, Hotel, Mietwagen, etc.
- Zusammenarbeit mit anderen Bereichen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in genannten Aufgabenbereichen
- Anwenderkenntnisse in MS-Office
- Hohe Serviceorientierung, Engagement und Sorgfalt

Das bieten wir Ihnen

- Interessante, abwechslungsreiche Aufgaben im Team
- Leistungsorientierte Vergütung
- Fachliche und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Weitere Sozialleistungen, z.B. VWL, Kindergartenzuschlag, Vergünstigung für Fitnessangebote und Mahlzeiten

Wenn Sie eine zukunftssichere Position mit guten Entwicklungschancen in einem leistungsstarken Unternehmen reizt, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie uns diese unter Angabe der Kennziffer **22023**, Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Vergütungsvorstellungen per E-Mail oder Post.

ESF Elbe-Stahlwerke Feralpi GmbH
Frau Christina Walther
Gröbaer Straße 3
01591 Riesa

Telefon: 03525 749-2514
E-Mail: bewerbung@de.feralpigroup.com